



TYPISCH VETTER: DIE VERBESSERUNG DER

LEBENSQUALITÄT VON PATIENTEN ALS TÄGLICHE

MOTIVATION

VOR AUGEN HABEN – DAS MACHT DIE ARBEIT

SO VERANTWORTUNGSVOLL.

Entdecken Sie das Unternehmen, das auf den weltweiten Märkten der Pharmazie und Biotechnologie Standards setzt. Gestalten Sie Ihre Karriere in einer faszinierenden Zukunftsbranche: permanent wachsend, chancenreich und nahezu konjunkturunabhängig. Ihre neuen Kolleginnen und Kollegen erwarten Sie schon - als

Medizinische Fachangestellte (m/w/d) als Mitarbeiter für den Arbeitsmed. Dienst Ref.-Nr: 28901

Vertragsart: Vollzeit

Arbeitszeit: Gleitzeit

In dieser Funktion sind Sie für die Unterstützung und Entlastung der Betriebsärztin in allen arbeitsmedizinischen Aufgabenstellungen verantwortlich.

Aufgabengebiet:

- Organisation und Koordination der Sprechstundentermine für Einstellungs- und sich wiederholende Untersuchungen für interne Mitarbeiter und externe Bewerber
- Durchführung von medizinischen Tests, wie zum Beispiel Lungenfunktions-, Seh- und Hörtests, Urinalysen, Blutentnahmen und EKG-Funktionstests inklusive der Eingabe der Ergebnisse und Befunde in ein entsprechendes System
- Ermittlung des Bedarfs für Labor-, Erste-Hilfe-Materialien und Medikamente inklusive der Anlage der Bestellanforderung im System
- Organisation und Koordination von Gesprächen hinsichtlich der Betrieblichen Eingliederung von Mitarbeitern (BEM)
- Koordination von Sonderaktionen, zum Beispiel Gripeschutzimpfungen, Begleitung von Arbeitsplatzbegehungen sowie Bestellung von Arbeitsschuhen
- Aktualisierung der Ersthelfer- und Betriebsanleiter-Aushänge an den Standorten sowie Organisation und Betreuung der Vetter-Gesundheitstage
- Übernahme von speziellen Aufgaben und Projekten sowie Erstellung von Statistiken, Präsentationen und Protokollen

Qualifikation:

- Abgeschlossene Ausbildung zum Medizinischen Fachangestellten (m/w/d) oder kaufmännische Ausbildung erforderlich
- Erste Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position wünschenswert
- Gute MS Office-Kenntnisse wünschenswert
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und Organisationsgeschick für die Planung von Terminen
- Hohe Teamfähigkeit sowie selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise

Zu besetzen ab: sofort, bzw. nach Vereinbarung

Kontakt: Sandra Oresnik

Standort: Ravensburg

Sind Sie ambitioniert, beweglich, zukunftsorientiert - kurz: Sind Sie Vetter? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Online-Bewerbung!

Vetter Pharma-Fertigung GmbH & Co. KG
Schützenstraße 87, 88212 Ravensburg, Germany

Bei Rückfragen verwenden Sie bitte unser Kontaktformular auf unserer Homepage.

Entdecken Sie Ihre Möglichkeiten bei uns:
Leben. Qualität. vetter-pharma.com/karriere

